

ŠIAULIŲ MIESTO PEDAGOGINĖS PSICHOLOGINĖS TARNYBOS

DIREKTORĖS JANINOS URNIKIENĖS 2024 METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2025-02-18 Nr. V1-16

Šiauliai

I SKYRIUS

STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

2024 metų plano tikslas, uždaviniai	Rezultatai bei rodikliai
1. Teikti specializuotą, profesionalią pedagoginę, psichologinę pagalbą vaikams, jų tėvams ir mokytojams.	
1.1. Padėti mokykloms užtikrinti kokybišką specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių mokinių ugdymą.	
1.1.1. Mokinių įvertinimo pedagoginiu, psichologiniu, medicininiu ir socialiniu pedagoginiu aspektais atlikimas.	Atlikti 1168 mokinių įvertinimai pedagoginiu, psichologiniu, medicininiu ir socialiniu pedagoginiu aspektais ir 635 mokiniams pratęsta švietimo pagalba.
1.1.2. Surdopedagoginės pagalbos sutrikusios klausos ikimokyklinio ir mokyklinio amžiaus vaikams teikimas.	Pravesta 600 surdopedagoginių pratybų sutrikusios klausos ikimokyklinio ir mokyklinio amžiaus vaikams.
1.2. Padėti mokykloms formuoti vaiko asmenybę.	
1.2.1. Psichologinės pagalbos vaikams teikimas.	Suteikta 1836 valandų trukmės psichologinės pagalbos vaikams.
1.2.2. Konsultacijų vaikų tėvams (globėjams, rūpintojams) teikimas.	Suteikta 1873 konsultacijos vaikų tėvams (globėjams, rūpintojams).
1.3. Padėti mokykloms plėtoti mokytojų ir specialistų asmenines ir profesines kompetencijas.	
1.3.1. Metodinių renginių (paskaitų, seminarų, pasitarimų, mokymų) mokytojams, švietimo pagalbos specialistams, švietimo įstaigų vadovams organizavimas.	Organizuota 251 valandos trukmės metodinių renginių (paskaitų, seminarų, pasitarimų, mokymų) mokytojams, švietimo pagalbos specialistams, švietimo įstaigų vadovams.
1.3.2. Švietimo pagalbos specialistų, mokytojų, švietimo įstaigų vadovų konsultavimas.	Suteikta 1240 konsultacijų švietimo pagalbos specialistams, mokytojams, švietimo įstaigų vadovams vaiko netinkamo elgesio įveikimo, individualaus pagalbos plano sudarymo klausimais.
1.3.3. Mokinių, turinčių autizmo spektro, elgesio ir (ar) emocijų sutrikimų, sėkmingų ugdymo atvejų aptarimų organizavimas.	Organizuoti 2 renginiai „Kaip patirti sėkmę, ugdant vaiką, turintį negalią dėl įvairiapusio raidos sutrikimo“ mokyklų ir ikimokyklinio ugdymo įstaigų pedagogams.

2. Sudaryti saugias ir sveikas darbo sąlygas, užtikrinti Tarnybos aprūpinimą šiuolaikinėmis įvertinimo, metodinėmis priemonėmis bei sukurti modernią darbo aplinką.	
2.1. Modernizuoti Tarnybos fizinę aplinką.	
2.1.1. Specialistų kabinetų atnaujinimas baldais.	Atnaujinti 6 kabinetai.
2.1.2. Specialistų kabinetų atnaujinimas žaliuzėmis.	Atnaujinti 2 kabinetai.
2.2. Modernizuoti ir atnaujinti Tarnybos metodinę ir techninę bazę.	
2.2.1. Specialistų aprūpinimas edukacinėmis priemonėmis, metodine literatūra bei darbui reikalingomis priemonėmis.	25 specialistai aprūpinti edukacinėmis priemonėmis, metodine literatūra bei darbui reikalingomis priemonėmis.
2.2.2. Kompiuterinės įrangos, pakeičiant atskirus komponentus (HDD, RAM), atnaujinimas.	Atnaujinta kompiuterinė įranga 2 kabinetuose.
2.2.3. Specialistų aprūpinimas nauja kompiuterine technika.	Nauja kompiuterinė technika aprūpinti 2 specialistai.
2.2.4. Specialistų aprūpinimas organizacine technika (VEB kameromis ir garso įranga).	Organizacine technika aprūpinti 4 specialistai.
2.2.5. Specialistų kompiuterinės technikos atnaujinimas joje įdiegiant veiklos dokumentų elektroninės formos IS 4.2.0 versiją.	Įdiegta veiklos dokumentų elektroninės formos IS 4.20. versija 16 kompiuterių.

II SKYRIUS 2024 METŲ VEIKLOS LŪKESČIAI

1. Pagrindiniai 2024 metų veiklos rezultatai

Metų užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1. Inicijuoti miesto ugdymo įstaigų Vaiko gerovės komisijų darbo veiksmingumo gerinimą įtraukiojo ugdymo įgyvendinimo kontekste.	1.1.1. Įtraukiojo ugdymo sudėtingų darbo atvejų aptarimų grupių mokyklų švietimo pagalbos specialistams organizavimas. 1.1.2. Teikiamų paslaugų Šiaulių miesto mokykloms kokybės efektyvumo vertinimas ir PPT veiklos gerinimo priemonių numatymas.	1.1.1.1. Organizuotų įtraukiojo ugdymo sudėtingų darbo atvejų aptarimų grupių mokyklų švietimo pagalbos specialistams skaičius – ne mažiau 8. 1.1.2.1. Sudarytas PPT veiklos kokybės gerinimo priemonių planas 2 metams.	Rodiklis viršytas. Organizuota 14 įtraukiojo ugdymo sudėtingų darbo atvejų aptarimų grupių mokyklų švietimo pagalbos specialistams. Rodiklis pasiektas. Sudarytas PPT veiklos kokybės gerinimo priemonės planas 2025-2026 metams (patvirtintas 2024 m. rugsėjo 3 d. PPT direktorės įsakymu Nr. V1-23).
1.2. Padėti mokykloms siekti efektyvesnės švietimo pagalbos	1.2.1. Forumo „Švietimo pagalbos specialistų bendradarbiavimas	1.2.1.1. Organizuotas mokyklų švietimo pagalbos specialistams forumas „Švietimo	Rodiklis viršytas. Organizuotas forumas „Švietimo pagalbos specialistų

organizavimo specialiųjų ugdymosi poreikių turintiems mokiniams, įgyvendinant įtraukiojo ugdymo nuostatas.	su tėvais: teisiniai ir praktiniai aspektai“ organizavimas. 1.2.2. Mokymų mokyklų mokinio padėjėjams „Mokinio padėjėjo veikla įtraukiojoje mokykloje“ organizavimas.	pagalbos specialistų bendradarbiavimas su tėvais: teisiniai ir praktiniai aspektai“. 1.2.2.1. Organizuotų mokytojų padėjėjams mokymų „Mokinio padėjėjo veikla įtraukiojoje mokykloje“ skaičius – 1.	bendradarbiavimas su tėvais: teisiniai ir praktiniai aspektai“ (dalyvavo 70 mokyklų specialiųjų pedagogų ir logopedų). Parengta mokymų „Sproginėjantis vaikas – kaip su juo susitarti?“ programa ir organizuoti 5 mokymai mokytojams, švietimo pagalbos specialistams ir vadovams. 70 dalyvių. Rodiklis viršytas. Organizuoti mokymai „Mokinio padėjėjo veikla įtraukiojoje mokykloje“ 35 mokinio padėjėjams. Organizuoti 3 asmeninio tobulėjimo mokymai 55 pedagogams „Kaip elgiamės sudėtingose situacijose: apie psichologinę gynybą“. Parengta mokymų programa „Sėkmingas pedagogas įtraukiojo ugdymo procese“ ir organizuoti 2 mokymai ikimokyklinio ugdymo įstaigų 26 pedagogams. Organizuoti mokymai „Logopedo pagalbos tobulinimas orientuojantis į įtraukųjį ugdymą“ Šiaulių miesto ikimokyklinio
---	--	---	---

			ugdymo įstaigų 20 logopedų.
1.3. Organizuoti vaikų ir paauglių, augančių socialinę riziką patiriančiose šeimose ir(ar) turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, popamokinį užimtumą Užimtumo grupėje Vaikų ir jaunimo klube „Tarp savų“.	1.3.1. Veiklų Užimtumo grupę Vaikų ir jaunimo klube „Tarp savų“ lankantiems vaikams ir paaugliams organizavimas.	1.3.1.1. Užimtumo grupę lankančių vaikų ir paauglių, kuriems sudaryti individualūs socialinės ir specialiosios pedagoginės pagalbos planai, skaičius – ne mažiau 15. 1.3.1.2. Organizuotų laisvalaikio renginių Užimtumo grupę lankantiems vaikams ir paaugliams skaičius – ne mažiau 50. 1.3.1.3. Suteikta specialiojo pedagogo individualių pratybų-konsultacijų, kurių metu teikta pagalba vaikams ir paaugliams įsisavinant pagrindinių mokomųjų dalykų turinį, skaičius – ne mažiau 200.	Rodiklis pasiektas. Sudaryta 15 individualių socialinės ir specialiosios pedagoginės bei socialinės pedagoginės pagalbos teikimo planų vaikams, lankantiems Užimtumo grupę. Rodiklis viršytas. Organizuoti 73 tikslingo laisvalaikio renginiai 15 užimtumo grupę lankančių mokinių. Rodiklis viršytas. Pravestos 542 specialiojo pedagogo individualios pratybos-konsultacijos, kurių metu teikta pagalba vaikams ir paaugliams įsisavinant pagrindinių mokomųjų dalykų turinį.
1.4. Partnerio teisėmis dalyvauti įgyvendinant savivaldybės švietimo pažangos planą (TŪM).	1.4.1. Konsultacijų Salduvės progimnazijai, kuriant ir įveiklinant įtraukiojo ugdymo kompetencijų centrą, teikimas. 1.4.2. Konsultacijų Gytarių progimnazijai, kuriant pagalbos mokiniui ir jo šeimai modelį, teikimas.	1.4.1.1. Suteiktų tikslinių konsultacijų Salduvės progimnazijai, kuriant ir įveiklinant įtraukiojo ugdymo kompetencijų centrą, dalis – 100 proc. 1.4.2.1. Suteiktų konsultacijų Gytarių progimnazijai rengiant rekomendacijas apie šiuolaikinių metodų taikymą pamokoje, dalis – 100 proc. 1.4.2.2. Suderintas ir aprobuotas Gytarių	Rodiklis pasiektas. Suteikta 30 švietimo pagalbos specialistams konsultacijų ir dalyvauta TŪM renginyje „Tarpautinė supervizija“. Rodiklis pasiektas. Suteiktos 37 konsultacijos Gytarių progimnazijai. Rodiklis pasiektas.

		progimnazijos parengtas pagalbos mokiniui ir jo šeimai modelis.	Gytarių progimnazijos parengtas pagalbos mokiniui ir jo šeimai modelis aprobuotas PPT specialistų su pateiktomis raštu mokyklai pastabomis.
--	--	---	---

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
–	–

3. Užduotys ar veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Organizuoti Lietuvos šeimų, auginančių kurčius ir neprigirdinčius vaikus, bendrijos PAGAVA vasaros stovykloje mokymai „Bėgant iš tylos pasaulio“ ir teiktos konsultacijos tėvams. 53 dalyviai.	Suteikiama reikiamų tėvams, auginantiesiems vaikus su klausos negalia, žinių, kaip padėti vaikui tenkinant jo poreikį efektyviau komunikuoti.
3.2. Organizuotos PPT specialiojo pedagogo pratybos „Galiu išmokyti mokytis“ vaikams, turintiems aktyvumo ir dėmesio sunkumų.	Stiprinami mokinių gebėjimai savireguliacijos, veiklos organizavimosi srityse. Pagerėjo jų pasiekimai mokykloje. Pastiprintos tėvų kompetencijos, teikiant pagalbą ir paramą vaikui rengiant užduotis namuose.
3.3. Vykdyta 4 psichologų asistentų, dirbančių miesto ugdymo įstaigose, profesinė priežiūra.	Sudarytos sąlygos mokyklose dirbantiems psichologo asistentams plėsti savo profesines kompetencijas, pagerinti ir pagilinti žinias bei įgūdžius psichologo asistento darbe.
3.4. Teikta psichologinė pagalba 4 miesto ugdymo įstaigų bendruomenėms Krizių valdyme.	Suteikta mokyklų bendruomenėms psichologinė ir emocinė bei informacinė pagalba, prisidėta prie situacijų mokyklose normalizavimo ir konstruktyvesnio bendruomenių reagavimo į krizę.
3.5. Parengtos metodinės rekomendacijos pedagogams „Kaip elgtis įtemptose, konfliktinėse situacijose: valdymas ir prevencija“ ir patalpintos PPT internetinėje svetainėje www.siauliuppt.lt	Stiprinamos pedagogų profesinės kompetencijos, kaip kurti produktyvius santykius, efektyviai bendrauti, kaip konstruktyviai spręsti sudėtingas situacijas darbe.

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
–	–	–	–

III SKYRIUS GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMAS

5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas

(pildoma aptariant ataskaitą)

Vertinimų kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – silpnai; 2 – pakankamai; 3 – efektyviai; 4 – puikiai				
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1 ☐	2 ☐	3 ☐	4 ☒	
5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1 ☐	2 ☐	3 ☐	4 ☒	
5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1 ☐	2 ☐	3 ☐	4 ☒	
5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1 ☐	2 ☐	3 ☐	4 ☒	
5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1 ☐	2 ☐	3 ☐	4 ☒	

IV SKYRIUS PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDOTI UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo bent pusę vertinimo rodiklių	Viršijantis lūkesčius ☒
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Atitinkantis lūkesčius ☐
6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Iš dalies atitinkantis lūkesčius ☐
6.4. Pusė ar daugiau užduočių neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Neatitinkantis lūkesčių ☐

7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

7.1. Tarnybos strategijos formavimo ir efektyvaus įgyvendinimo klausimu.
--

V SKYRIUS 2025 METŲ VEIKLOS LŪKESČIAI

8. Kitų metų užduotys

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
8.1. Padėti bendrosioms ikimokyklinio ir bendrojo ugdymo mokykloms tinkamai organizuoti įvairių	8.1.1. Mokinio padėjėjams mokymų „Mokinio padėjėjo vaidmuo tenkinant mokinių specialiuosius ugdymosi	8.1.1.1. Organizuotų mokinio padėjėjams mokymų „Mokinio padėjėjo vaidmuo tenkinant mokinių specialiuosius ugdymosi poreikius įtraukiojo ugdymo

ugdymosi poreikių turinčių mokinių įtraukųjį ugdymą.	poreikius įtraukiojo ugdymo kontekste“ organizavimas.	kontekste“ skaičius – 1. Dalyvių skaičius – ne mažiau 40.
8.2. Stiprinti bendrosios paskirties mokyklų mokytojų, švietimo pagalbos specialistų pasirengimą ugdyti elgesio ir(ar) emocijų sunkumų turinčius mokinius.	8.2.1. Mokytojams, švietimo pagalbos specialistams mokymų „Sproginėjantis“ vaikas - kaip su juo susitarti“ organizavimas. 8.2.2. Ikimokyklinio ugdymo pedagogams ir švietimo pagalbos specialistams mokymų „Emocijų atpažinimas ir valdymas“ organizavimas.	8.2.1.1. Organizuotų mokytojams, švietimo pagalbos specialistams mokymų „Sproginėjantis“ vaikas - kaip su juo susitarti“ skaičius – 1. Dalyvių skaičius – ne mažiau 30. 8.2.2.1. Organizuotų ikimokyklinio ugdymo pedagogams ir švietimo pagalbos specialistams mokymų „Emocijų atpažinimas ir valdymas“ skaičius – 1. Dalyvių skaičius – ne mažiau 30.
8.3. Inicijuoti PPT veiklos kokybės monitoringą atliekant mokyklų apklausą apie PPT ekspertinės ir (ar) informacinės pagalbos poreikį.	8.3.1. Šiaulių miesto bendrojo ugdymo mokyklų VGK ekspertinės ir (ar) informacinės pagalbos poreikio įvertinimo atlikimas. 8.3.2. Apdorojimas rezultatų ir jais remiantis priemonių plano 2026 m. dėl PPT pagalbos mokyklų VGK parengimas.	8.3.1.1. Parengtos VGK apklausos anketos ir vykdoma visų miesto mokyklų VGK apklausa iki 2025 m. balandžio mėnesio. 8.3.2.1. Sudarytas 2025 m. gegužės mėn. ekspertinės ir(ar) informacinės pagalbos mokykloms 2026 metams priemonių planas.
8.4. Užtikrinti kokybišką psichologinės pagalbos vaikams teikimą Šiaulių PPT.	8.4.1. PPT veiklos kokybės monitoringo, įvertinant psichologinės pagalbos vaikams (konsultavimo) kokybę jų tėvų požiūriu, atlikimas.	8.4.1.1. Parengtas klausimynas ir atlikta apklausa 2025 m. spalio mėn. apklausiant ne mažiau 100 tėvų. 8.4.1.2. Apdorotų apklausos rezultatų pagrindu 2025 m. gruodžio mėn. parengtos PPT psichologinės pagalbos teikimo vaikams tobulinimo 2026 metams gairės.
8.5. Formuoti Šiaulių miesto švietimo bendruomenės teigiamą požiūrį į specialiųjų ugdymosi poreikių, psichologinių, asmenybės ir ugdymosi problemų turinčius asmenis ir jų ugdymą kartu su bendraamžiais..	8.5.1. Apskritojo stalo diskusijų ciklo „Sėkmingų atvejų praktikos, taikant struktūruoto ugdymo strategiją vaikams, patiriantiems kalbos, komunikacijos sutrikimus ir kitus ugdymosi sunkumus“ organizavimas. 8.5.2. Gerosios patirties sklaidos įtraukiojo ugdymo tema inicijavimas parengiant publikaciją dalykinėje	8.5.1.1. Organizuotų apskritojo stalo diskusijų „Sėkmingų atvejų praktikos, taikant struktūruoto ugdymo strategiją vaikams, patiriantiems kalbos, komunikacijos sutrikimus ir kitus ugdymosi sunkumus“ skaičius – ne mažiau 2. Dalyvių skaičius – ne mažiau 40. 8.5.2.1. Parengtų „Pedagogas.lt“ apie įtrauktį švietime ir sėkmingas Šiaulių miesto mokyklų patirtis publikacijų skaičius – 1.

	spaudoje bei pranešimus profesiniuose renginiuose.	8.5.2.2. Renginių, kurių metu pasidalinta gerąją patirtimi apie įtraukiojo ugdymo įgyvendinimą mokyklose, skaičius – 2.
--	--	---

9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)

9.1. Pasikeitę teisės aktai.

9.2. Dėl nenumatytų aplinkybių (ypatingosios padėties) gali būti užduotys įvykdytos iš dalies.

Savivaldybės administracijos Švietimo skyriaus siūlymas:

Pritarti 2025 metų veiklos lūkesčiams.

VI SKYRIUS VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:

Šiaulių miesto pedagoginės psichologinės tarnybos direktorės Janinos Urnikienės veiklą vertinti kaip viršijančią lūkesčius, kadangi įvykdytos visos 2024 metams numatytos užduotys ir papildomai įgyvendintos 5 veiklos, kurios nebuvo nustatytos.

Šiaulių miesto pedagoginės psichologinės
tarnybos darbuotojų atstovavimą
įgyvendinantis asmuo

(parašas) Eugenija Jakimavičienė 2025-01-17

11. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:

Šiaulių pedagoginės psichologinės tarnybos direktorės Janinos Urnikienės 2024 metų veiklos visos planuotos užduotys įvykdytos laiku ir viršyti kai kurie sutartiniai vertinimo rodikliai, švietimo įstaigos veiklos administravimo veikloje pasiekta geresnių rezultatų, pagerinta švietimo įstaigos veikla, labai gerai atliktos pareigybės aprašyme nustatytos funkcijos: efektyviai organizuojant įstaigos darbą padidėjo suteiktų konsultacijų skaičius (vaikams, jų tėvams, pedagogams ir švietimo pagalbos specialistams), išplėtotas bendradarbiavimas su švietimo įstaigomis. Specialiojo pedagogo individualių pratybų-konsultacijų, kurių metu teikta pagalba vaikams ir paaugliams įsisavinant pagrindinių mokomųjų dalykų turinį, praversta 2,5 karto daugiau nei planuota.

Aktyviai dalyvauta partnerio teisėmis įgyvendinant Savivaldybės švietimo pažangos planą (TŪM). Papildomai įgyvendintos veiklos reikšmingai prisideda gerinant įtraukiojo ugdymo sąlygas švietimo įstaigose: vykdyta 4 psichologų asistentų, dirbančių miesto ugdymo įstaigose, profesinė priežiūra, suteikta psichologinė pagalba 4 miesto ugdymo įstaigų bendruomenėms krizių valdymo srityje, parengtos metodinės rekomendacijos.

Šiaulių miesto savivaldybės administracijos
Švietimo skyriaus vedėja

(parašas) Edita Minkuvienė 2025-02-20

Šiaulių miesto savivaldybės meras

(parašas) Artūras Visockas 2025-02-20

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas **viršijantis lūkesčius**

Susipažinau.

Pedagoginės psichologinės tarnybos direktorė

(parašas) Janina Urnikienė 2025-02-20